

采购需求书

采购项目名称：“十四五”重大建设项目档案微纪录片拍摄
项目（2025年）

采购人：广东省交通运输政务服务和应急指挥中心

第一章 采购需求

需求文件中标注有“★”号的条款必须实质性响应，负偏离（不满足要求）将导致投标无效。

★本项目不允许分包。如供应商在投标文件中未出现《分包协议意向书》，则视为未采取分包。

★若成交，不得将本项目（包组）转包，不得将成交项目（包组）肢解后分别向其他企业或个人转让（响应时提供承诺）。

1. 项目概况

1.1. 基本信息

项目名称：“十四五”重大建设项目档案微纪录片拍摄项目（2025年）。

采购人：广东省交通运输政务服务和应急指挥中心。

项目总体目标：为推动档案事业高质量发展，从档案视角展示“十四五”时期重大建设项目辉煌成就，讲好中国故事、档案故事，大力弘扬新时代项目建设者的奋斗精神，用档案为推进中国式现代化作证，进一步增强做好档案工作、服务经济社会发展的责任感。

主要服务地点：广东省广州市。具体服务点位根据项目实际拍摄需求协商调整，地点变更产生的额外费用由供应商承担。

1.2. 项目背景

为落实国家、省部相关文件要求，深度挖掘“十四五”重大建设项目相关档案价值，围绕一份或多份项目档案，采用纪实性手法反映在党领导人民推进实现中华民族伟大复兴奋斗历史进程中，重大建设项目取得的丰硕成果和辉煌成就；讲述项目建设者敬业奉献、追求卓越、团结协作的感人故事。

2. 项目预算

项目最高限价（元）:175,500.00。

3. 服务期限

项目服务期至 2025 年 12 月 20 日，具体时间以项目合同为准。

4. 服务内容

选取“十四五”期间本单位具有典型性、代表性的重大建设项目，围绕所选项目一件或多件纸质、实物档案展开，以一位项目亲历者(项目建设者、文件形成者、档案管理者等)的视角讲述项目建设故事，并形成时长不超过 7 分钟的档案微记录片。

5. 服务要求

5.1 选题要求

微纪录片应选取“十四五”期间本地区、本行业、本单位具有典型性、代表性的重大建设项目，围绕所选项目的一件或多件纸质、实物档案展开，以一位项目亲历者(项目建设者、文件形成者、档案管理者等)的视角讲述项目建设故事，展现项目建设所取得伟大成就和新时代建设者们的奋斗精神。

5.2 内容要求

1.微纪录片制作应坚持正确的政治方向，注重项目管理和档案管理专业性与艺术性、知识性有机结合，具有感染力和观赏性，避免拍摄制作成项目宣传片、工作汇报片、人物事迹宣传片。

2.微纪录片应围绕所选项目档案展开，片中讲述的项目建设故事应真实、完整、感人，片中呈现的人物应与所选项目档案、项目建设故事密切相关，一般应为一线工作者。

5.3 形式与风格要求

1.运用心灵独白方式，围绕所选项目档案，结合实景拍摄(工程建设、档案工作场景)、档案呈现、历史影像资料展示、人物访谈等形式，讲述项目建设过程中的真实故事。

2.微纪录片应为纪实风格，所有出现人物画面及声音应是亲历者本人，所有发生故事应真实有据，所呈现的场景、采用的音视频资料应真实可靠。原则上不做情景再现和演绎。

3. 风格自然亲和，拉近与观众的距离，能够产生共鸣。语言风格与人物身份相符，通俗易懂，不喊口号，避免过度书面化。

4. 通篇节奏紧凑，人物形象和故事情节主体饱满，内容聚焦、精练、注重故事和情感表达，重点突出，不追求面面俱到，不泛泛而谈。

5. 片尾应出现一件与所选项目档案相呼应的物品，该物品应具有项目亲历者的个人属性、情绪价值，能够升华主题，起到点睛作用。

5.4 规格要求

1. 时长控制在 7 分钟以内。

2. 视频中的文字语言为简体中文，配音和解说一般使用普通话，配简体中文字幕，注重语言文字、标点符号规范使用。字幕与音频应同步、对应，字幕字体应使用宋体、黑体等常见字体，避免使用艺术字体。

3. 同时留存工作版文件。

6. 技术要求

6.1 总体要求

★供应商承诺视频应为 4K 超高清制作，并按以下要求制作 A、B 两个版本。（投标时提供承诺函，可参考格式。）

A 版(提交版文件):

(1)作品完整。每集由片头(展现片名)、正片、片尾(展现制作人员名单)3 个部分组成。

(2)每个作品总长不超过 7 分钟(包括片头、片尾)。

(3)作品的纪实拍摄部分、采访部分务必由 4K 超高清拍摄，不可用高清拍摄再上变换为 4K。资料画面如果不是超高清的，可通过上变换为超高清画面。

(4)片头和正片之间、片尾和正片之间要有清晰的分界，不要采用长时间叠化等方式。

(5)对白字幕、人物姓名字幕等要齐全。

(6)音乐、音效、同期声等音频齐全。

(7)作品中的镜头间如果有黑场过渡(淡入、淡出)时间不超过 2 秒。

B 版(工作版文件):

(1)时长、基本内容、技术指标和 A 版(征集活动提交版本)无任何区别，且务必保持一致。

(2)和A版不同的是，视频部分只保留成片干净画面。除了作为内容呈现的字幕(比如片中表现数据、成绩的字幕)保留外，其他字幕(包括片名、对白字幕、人物姓名字幕、制作人员名单等)均去掉。角标等遮挡画面的标识也应去掉。

(3)B版需要再单独提供一套成片的分轨音频。分为人声(内心独白)、音乐、音效(同期声)三轨。务必不要混在一起，方便对音频进行修改。

6.2 视频制作要求

★作品满足4K超高清视频技术参数，具体包括分辨率、动态范围、色彩空间、量化位深、帧频、基准电平等。(报价时提供承诺函，可参考格式。)

1. 基本参数

根据GB/T41808—2022及GB/T41809—2022相关要求，4K超高清视频技术参数应如表格1的所示。图像电平范围宜采用“窄范围”，“窄范围”视频信号参数应符合表格2的要求。

表格1 4K超高清节目视频关键技术参数

项目名称	技术要求
幅型比	16:9
分辨率	3840×2160

取样结构	正交
像素宽高比	1:1
像素排列顺序	从左到右, 从上到下
帧率	50Hz
扫描模式	逐行
视频量化	10bit
色域	BT.2020
动态范围	HDR(HLG,1000cd/m ²)
图像取样	4:2:2

表格 2 “窄范围” 视频信号参数要求

参数名称	视频信号电平值(10 比特)
黑色电平	64
峰值白电平(标称)	940
“超白” 峰值电平	1019

①视频信号使用 10 比特量化时, 黑电平为 64, 峰值白电平(标称)为 940。

②制作中宜使用“超白”电平, 以利于提高信号的动态范围。

2. 高动态范围基准电平

作品高动态范围基准信号电平应符合表格 3 的要求。

表格 3 基准信号电平

反射对象或参考(亮度系数, %)	基准亮度 cd/m ² (PQ 和 1000cd/m ² HLG)	基准信号电平	
		%HLG	%PQ
灰度卡(18%)	26	38	38
灰阶卡(最大 83%)	162	71	56
灰阶卡(最大 90%)	179	73	57
HDR 参考白电平	203	75	58
HDR 映射白电平	260	79	60.7
1-2 型浅色肤色	83~142	60~69	45~54
3-4 型中等肤色	52~109	50~65	40~52
5-6 型深色肤色	13~52	28~50	30~44
草坪	39~84	45~60	40~49

6.3 音频制作

作品音频制作采用立体声。

1. 基本参数

作品音频基本参数如表格 4 所示。

表格 4 音频基本参数

参数项	技术要求
音频采样频率	48kHz
音频编码格式	PCM 无压缩(*.WAV)
量化精度	不低于 24bit
各播出声道音频音量	一般不超过-9dBFS;最大不超过-6dBFS。
音频平均响度	-24LKFS
响度容差	±2LU。
最大真峰值电平	不超过-2dBTP

2. 声轨分布

作品立体声声轨分配符合 GY/T313—2017 相关要求，具体如表格 5 所示。

表格 5 立体声声轨分配

声轨	声道
声轨 1	立体声左声道
声轨 2	立体声右声道

6.4 文件制作

作品视频采用 XAVC 编码，音频采用 PCM 无压缩音频，文件封装采用 OP1aMXF。作品成片文件封装格式、编码格式应符合 GY/T365—2023—4K 超高清清晰度电视节目文件格式规范的规定。如表格 6 所示。

表格 6 4K 成片文件编码格式

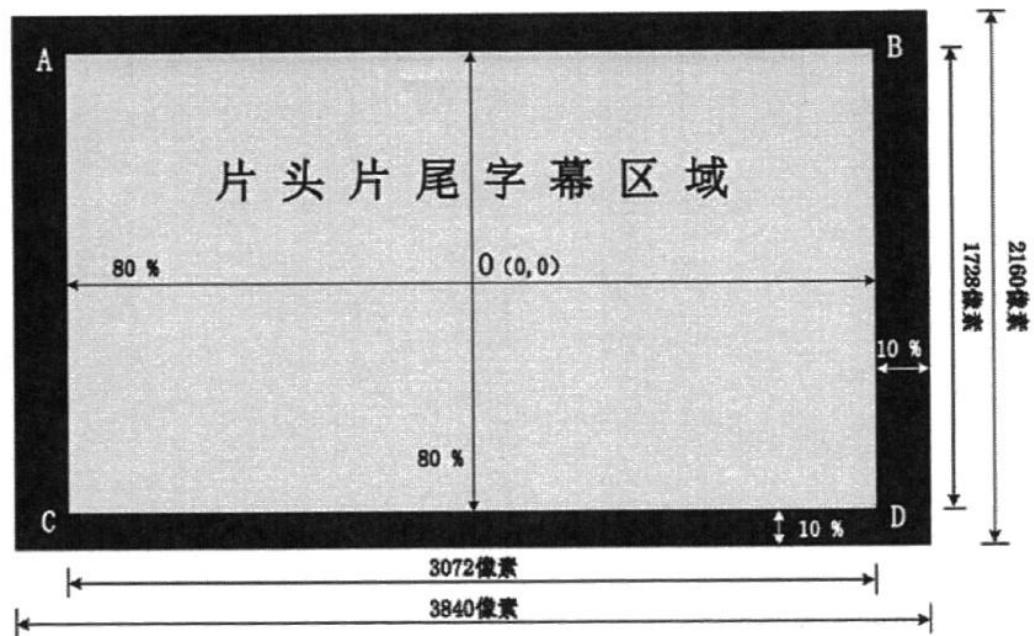
参数项	技术要求
文件封装	OP1aMXF
数据结构	KLV 数据编码
图像格式	4K/50P
取样格式	4:2:2
采样精度	10bit
视频编码格式	1S0MBC 14496—10 规定的 XAVC High 4:2:2 Intra Profile
编码模式	帧内编码
编码码率	500Mbps
音频编码格式	PCM 无压缩(*.WAV)

6.5 字幕要求

(1) 片头片尾字幕

作品片头片尾字幕区域应位于图 1 中 A、B、C、D 四个顶点组成的矩形区域。

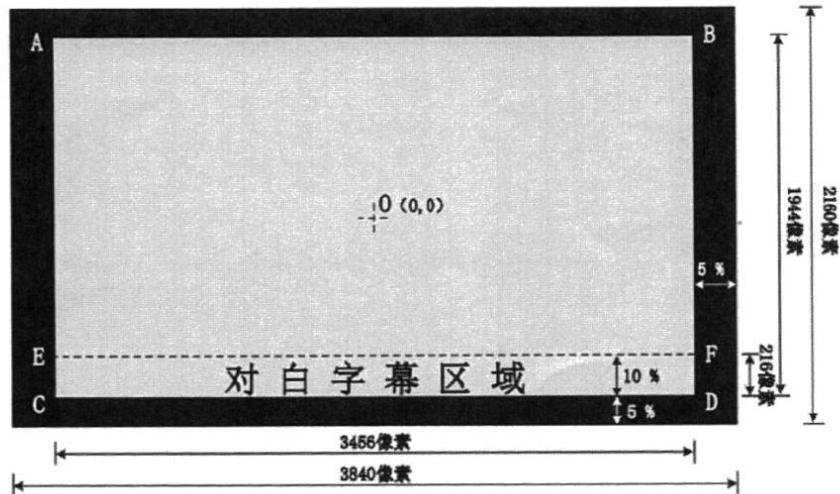
图1 4K超高清节目片头片尾字幕位置



(2) 对白字幕

作品的对白字幕、解说字幕矩形区域应位于图2中E、F、C、D四个顶点组成的矩形区域。字幕(无反光处理)亮度宜在300cd/m²左右。两句对白字幕间隔通常不少于80ms。

图2 4K超高清节目对白字幕位置



7. 投入项目团队成员及技术支持、专业设备要求

1、供应商投入的项目团队成员应具有合法有效的艺术专业人员职称【应满足其中之一：①导演（编导），②摄影（摄像）师】或毕业证书（专业要求：导演类或编导类或摄像类或美术设计类或影视摄影与制作），供应商投入项目团队成员具有与项目相关的三年的工作经验，供应商及其人员应具备履行实施本项目、合同所需的合法有效资质、资格及条件。

2、供应商能提供声像档案管理系统，对拍摄过程中形成的声像档案进行整理及管理，系统应包括以下功能（1）支持单张照片档案人脸提取数大于300个，并且漏提取率小于1%；（2）支持整理过程中自动按拍摄时间离散度智能分组；（3）支持多全宗管理并自定义档号编制方式；（4）支持成年人跨越20年以上人脸检索，用50岁头像可以检索出30岁以前的照片。

3、本项目投入的硬软件设备应包括但不限于：高清摄像机、航拍器、水下摄像机拍摄，配备相应专业灯光、轨道、录音设备。

8. 项目建设规范

(1) 供应商不得以广东省交通运输政务服务和应急指挥中心的名义，从事与本项目拍摄制作无关的活动，否则，广东省交通运输政务服务和应急指挥中心有权单方面中止合作，并追究中标供应商的一切法律责任。

(2) 本项目所需的设备均由供应商提供，包括但不限于高清摄像机、航拍器、水下摄像机拍摄、专业灯光、轨道、录音设备、提交成果的光盘等。

(3) 供应商负责组织摄制团队，确定导演、撰稿、摄像等主创人员。

(4) 供应商应负责包含本项目微记录片制作的调研、采访、拍摄、脚本撰写、后期制作、传播推广、完善修改等工作。

(5) 供应商应按合同和采购文件的约定及其报价响应文件的承诺完成摄制工作，对于采购人提出的修改意见，要及时与采购人沟通并把修改后的样片重新提交采购人进行复核。

(6) 本项目选择拍摄所需场景、设施等由合作双方协商决定。

(7) 广东省交通运输政务服务和应急指挥中心有权监督成交供应商在本项目系列片筹备及拍摄全过程中的所有工作；拍摄专题如有变更，以双方确认函为准。

(8) 本项目微记录片脚本内容及样片须经广东省交通运输政务服务和应急指挥中心审核。对审核修改意见，中标供应商须及时修改，最终版本要求双方签字确认。

(9) 成交供应商应该严格按照项目需求书的内容实施本项目，若未按照项目需求完成，采购人有权要求成交供应商退还已收款项。

9. 项目成果要求

成交供应商应提交给广东省交通运输政务服务和应急指挥中心A版(提交版文件)、B版(工作版文件)的视频成片及相关素材，提交光盘一式3份。

10. 知识产权的要求

(1) 本项目成果的知识产权属广东省交通运输政务服务和应急指挥中心所有，未经采购人书面同意，无论是否被采购人所采用，成交供应商不得对外发布。广东省交通运输政务服务和应急指挥中心拥有本项目微记录片及全部项目成果的版权及知识产权，享有所有著作财产权。成交供应商仅对其制作的微记录片

享有署名权，不得以任何方式向广东省交通运输政务服务和应急指挥中心主张本系列微记录片作品的发表权、修改权和保护作品完整权。

（2）采购人提供的资料文件，中标供应商具有保密义务。

（3）成交供应商为系列片拍摄制作而引用、收集其他社会上的文件、软件所涉及的知识产权费用和法律纠纷由成交供应商自行负责。

（4）成交供应商保证采购人在中华人民共和国境内和国际使用本系列成果及全部项目成果，该视频作品及全部项目成果的任何内容（以采购人提供的资料形成的作品内容除外）免受第三方提起的侵犯其专利权、商标权、著作权或其他产权纠纷，否则由成交供应商承担一切法律责任。

11. 项目计划和进度管理

项目服务期至 2025 年 12 月 20 日，具体时间以项目合同为准。在服务期结束前完成全部档案拍摄加工及验收工作。

本项目服务计划如下：

序号	关键节点计划	内容说明
1	开工准备阶段（合同签订后 5 日内）	组建项目组、制定详细实施方案

2	拍摄阶段（2025年10月30日前）	完成素材收集、剧本创作、拍摄等工作
3	后期制作阶段（2025年11月30日前）	完成配音配乐、字幕、剪辑等工作
4	验收交付阶段（2025年12月20日前）	提交完整档案拍摄成果并通过采购人最终验收

12. 项目实施方案

供应商应向采购人提供详细的实施方案，实施方案要求详细合理、具有针对性，实施工作安排计划可操作性强，策划亮点突出，展现内容准确，思想内涵深厚。内容主要要求须包含：总体方案描述、实施关键步骤、实施整体规划、技术资源部署、服务流程管理等，使项目系统计划、有序组织、科学指导和有效控制，促进项目全面顺利实施。在实施规划的基础上，方案中应进一步明确和细化每个阶段的工作范围、内容、过程、责任、交付成果等。

13. 付款方式

本项目分3期支付。支付方式和时间如下：

1.首笔款：签订合同后 5 个工作日内，服务方书面提出支付申请函及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购方确认后启动首笔款支付流程，占合同总金额 30%。

2.进度款：交付视频初稿后 5 个工作日内，服务方书面提出支付申请函及拟支付金额等额的符合采购人财务管理要求的相应发票，采购方确认后启动进度款支付流程，占合同总金额的 40%。

3.尾款：项目在预算年度内（2025 年 12 月 31 日），由采购人组织验收会对服务方项目实施工作进行验收，服务方在通过验收后向采购方提交支付申请函及拟支付金额等额的符合采购方财务管理要求的相应发票，采购方确认后启动尾款支付流程，占合同总金额的 30%，若中标人服务部分或全部没有通过验收后，则需向采购人返还已支付的项目款。

14. 售后服务及其他

(1) 服务响应：合同有效期内，成交供应商须提供每周 7 日 × 12 小时热线和长期服务支持，所需费用已全部包含在本项目响应报价中。无条件响应广东省交通运输政务服务和应急指挥中心在该项目上的拍摄时间安排，对广东省交通运输政务服务和应急指挥中心的服务通知，成交供应商在接报后 1 小时内响应，3 个工作日内处理完毕。

(2) ★质量保证：成交供应商对交付的视频成片提供1年期的质量保证，在质量保证期内如发现内容和画面有错误或瑕疵，应提供视频修改完善服务。（投标时提供承诺函，可参考格式。）

第二章 供应商的资格要求

1. 供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

(1) 具有独立承担民事责任的能力：中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证件等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

(2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：首次响应时提供以下2种证明材料之一：①经会计师事务所审计的2024年度财务状况报告；②同时提供a. 基本开户行出具的资信证明，b. 《基本存款账号信息》或《开户许可证》。

(4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况。

(5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违

法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

2.本项目特定的资格要求：

(1)其他条件：为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参与本项目响应（提供承诺函）。

(2)其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目响应。

(3)信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

第三章 响应文件提交

1、响应文件提交

本次报价最高限额为175,500.00元。报价须包括为履行本报告编制服务全部内容所必须的一切费用，包括但不仅限于办公、

交通、人员、差旅、文件、税费、管理费、专家费用等，在合同实施过程中包干使用。

请贵司于2025年10月11日17时（北京时间）前将报价文件递交至广东省交通运输政务服务和应急指挥中心。报价文件一正两副，报价文件正本和副本密封在同一个包封，包封应标明：报价单位的名称和地址、所报价项目名称等。

文件递交地址：广东省广州市越秀区白云路27号（广东省交通运输政务服务和应急指挥中心17楼）。

联系人及联系电话：何荣秀，13129326126。

2、需提供的资料（均加盖单位公章）

- （1）营业执照（或事业单位法人证书）、相关资质证书、基本账户开户许可证复印件；
- （2）法定代表人证明书及身份证复印件；
- （3）法人代表授权书及被授权人身份证复印件（报价文件由法人代表亲自签署，并由法人代表亲自递交则不需要提供）；
- （4）响应承诺函；
- （5）报价书；
- （6）采购需求书中要求提供的其他资料。
- （7）供应商认为需提供的其他资料。

3、响应文件参考格式：

1、报价书

广东省交通运输政务服务和应急指挥中心：

我方经研究了广东省交通运输政务服务和应急指挥“十四五”重大建设项目档案微纪录片拍摄项目（2025年）采购需求书，愿意以（大写）：_____元（小写：¥_____元）承担本项目的全部工作。

一旦我方中标，我方保证在接到贵单位的通知后，立即开展工作并按贵司要求全部完成。

在签署合同协议书之前，你方的通知书和本报价文件将构成约束我们双方的契约。

报价单位（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

投标单位地址：

邮政编码：

电话：

2、法定代表人证明书

(供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式)

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：_____

附：代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

注册号码：_____ 企业类型：_____

经营范围：_____

供应商名称（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期：_____

3、法定代表人授权书

(对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司响应授权的分公司，可以提供响应分支机构负责人授权书)

法定代表人授权书

致：广东省交通运输政务服务和应急指挥中心

本授权书声明：_____是注册于__（国家或地区）__的__（供应商名称）__的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权_（姓名、职务）_作为我公司的全权代理人，就“广东省交通运输政务服务和应急指挥中心“十四五”重大建设项目档案微纪录片拍摄项目（2025年）”项目采购的响应和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书自签字之日起生效，特此声明。

供应商（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期：_____

4、响应供应商业绩情况表

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

响应供应商业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及 合同金额(万 元)	签订合同时 间	竣工验收报 告时间	联系人及电 话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况,按磋商文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

5、履约进度计划表

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定____年____月 ____日	签订合同并生效	
2	____月____日—____ 月____日		
3	____月____日—____ 月____日		
.....	____月____日—____ 月____日		
	____月____日—____ 月____日	质保期	

6、资格性审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

设备及专业技术能力情况表:

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员:			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

7、承诺函

(对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺)

承诺函

致：广东省交通运输政务服务和应急指挥中心

对于_____项目，我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购需求书以下条款：(建议逐条复制采购需求书相关条款原文)

(一) “★”条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

(二) “▲”条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

(三) 非“★”、非“▲”条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期：年月日